



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর  
মহা-পরিচালকের কার্যালয়  
৪২৩-৪২৮ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।  
(www.telecomdept.gov.bd)

নং- ১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০৩.১৭(অংশ)-৪৪

তারিখঃ ২৭-০৭-২০১৭খ্রিঃ।

বিষয়ঃ জনাব এস.এম.এ.মান্নান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব) এর বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরী সংক্রান্ত।

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের কর্মচারী প্রেষণে বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশন্স কোম্পানী লিঃ (বিটিসিএল)-এ উপ-সহকারী প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব) পদে কর্মরত জনাব এস.এম.এ.মান্নান, এর আবেদনের প্রেক্ষিতে ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী বহিঃ বাংলাদেশ ভারতের বিভিন্ন প্রদেশে প্রো-কাবাডি সেশন-৫-এ আন্তর্জাতিক কাবাডি খেলার রেফারী হিসাবে খেলা পরিচালনার জন্য ২৭-০৭-২০১৭খ্রিঃ তারিখ হতে ৩০-১০-২০১৭খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ৯৬(ছিয়ানকই) দিন নিম্ন বর্ণিত শর্তসাপেক্ষে বহিঃবাংলাদেশ ছুটি নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলো।

- ক) এ অনুমোদন কেবল মাত্র একবার ভ্রমণের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য;
- খ) আলোচ্য ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয়ভার ভারতের আয়োজক সংস্থা বহন করবেন। এতে বাংলাদেশ সরকারের দেশীয় কিংবা বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না;
- গ) মঞ্জুরীকৃত ছুটি কোন ক্রমেই বর্ধিত করা যাবে না;
- ঘ) তারা অনুমোদিত ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশীয় মুদ্রায় গ্রহণ করবেন;
- ঙ) অনুমোদিত সময়ের মধ্যে তারা যথানিয়মে দেশে ফিরে স্ব-পদে যোগদান করবেন।

(মোঃ আজম আলী)  
পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোনঃ ৯৮৩০৪০০।

তারিখঃ ২৭-০৭-২০১৭ খ্রিঃ।

নং- ১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০৩.১৭(অংশ)-৪৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক (কনস্যুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিটিসিএল, টেলিযোগাযোগ ভবন, ঢাকা।
- ৪। বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
- ৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, তার ও দুরালাপনী, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৬। পরিচালক, Immigration, হযরত শাহজালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৭। ইমিগ্রেশন অফিসার, স্থল বন্দর, বেনাপোল, যশোর/ দর্শনা, চুয়াডাঙ্গা/ হিলি, দিনাজপুর/ভোমরা, সাতক্ষীরা।
- ৮। উপ-পরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন), ডিওটি, তেজগাঁও, ঢাকা (আদেশটি দপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
- ৯। সংশ্লিষ্ট কর্মচারী .....
- ১০। অফিস কপি।

(মোঃ আব্দুল ওহাব)  
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোনঃ ৯৮৩০৯৩৩।