



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
মহা-পরিচালকের কার্যালয়
৪২৩-৪২৮ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
(www.telecomdept.gov.bd)

নং- ১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০৩.১৭-৩২৩

তারিখঃ ১১-০৯-২০১৭খ্রিঃ।

বিষয়ঃ বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরী সংক্রান্ত।

প্রেমণে বিটিসিএল-এ কর্মরত টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীর আবেদনের প্রেক্ষিতে ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী বহিঃ বাংলাদেশ (ভারত) ভ্রমণের জন্য উল্লেখিত তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে নিম্ন বর্ণিত শর্তসাপেক্ষে বহিঃবাংলাদেশ ছুটি নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলো।

- ক) এ অনুমোদন কেবল মাত্র একবার ভ্রমণের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য;
- খ) আলোচ্য ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয়ভার তারা ব্যক্তিগতভাবে বহন করবেন। এতে বাংলাদেশ সরকারের দেশীয় কিংবা বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না;
- গ) মঞ্জুরীকৃত ছুটি কোন ক্রমেই বর্ধিত করা যাবে না;
- ঘ) তারা অনুমোদিত ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশীয় মুদ্রায় গ্রহণ করবেন ;
- ঙ) অনুমোদিত সময়ের মধ্যে তারা যথানিয়মে দেশে ফিরে স্ব স্ব-পদে যোগদান করবেন।

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম ও পদবী	ভ্রমণের উদ্দেশ্য এবং মঞ্জুরীকৃত ছুটির সময়কাল
১।	মোঃ আজগার আলী উপ-সহকারী প্রকৌশলী, ডিওটি প্রেমণে বিটিসিএল -এ কর্মরত	ভারতের চেম্বাই স্ত্রীর চিকিৎসা সফরসঞ্জী হিসেবে ভ্রমণের উদ্দেশ্যে ১৫-০৯-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ হতে ১৪-১১-২০১৭খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ৩০(ত্রিশ) দিন।

(মোঃ আজম আলী)
পরিচালক (প্রশাসন)
ফোনঃ ৯৮৩০৪০০।

নং- ১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০৩.১৭ -৩২৩

তারিখঃ ১১-০৯-২০১৭ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিটিসিএল, টেলিযোগাযোগ ভবন, ঢাকা।
- ৪। বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
- ৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, তার ও দুলালাপনী, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৬। পরিচালক (Immigration), হযরত শাহজালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৭। ইমিগ্রেশন অফিসার, স্থল বন্দর, বেনাপোল, যশোর/ দর্শনা, চুয়াডাঙ্গা/ হিলি, দিনাজপুর/ভোমরা, সাতক্ষীরা/বাংলা বান্ধা, পঞ্চগড়।
- ৮। উপ-পরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন), ডিওটি, তেজগাঁও, ঢাকা (আদেশটি দপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
- ৯। সংশ্লিষ্ট কর্মচারী
- ১০। অফিস কপি।

(মোঃ আব্দুল ওহাব)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ফোনঃ ৯৮৩০৯৩৩।