



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
মহাপরিচালকের কার্যালয়।
৪২৩-৪২৮ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
(www.telecomdept.gov.bd)



স্মারক নং- ১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০১.১৯-১০

তারিখঃ ২৮-০১-২০২০খ্রিঃ।

বিষয়ঃ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি সংক্রান্ত।

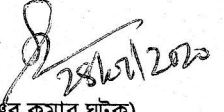
সূত্রঃ- ১। বিটিসিএল, কেন্দ্রীয় কার্যালয়, ঢাকার পত্র নং-১৪.৩৩.০০০০.০১৩.১৮.৪৫.১৯-০৮,
২। বিটিসিএল, কেন্দ্রীয় কার্যালয়, ঢাকার পত্র নং-১৪.৩৩.০০০০.০১৪.০৮.০০৮.১৭.৬৭,

তারিখঃ ২০-০১-২০২০খ্রিঃ।
তারিখঃ ১৬-০১-২০২০খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের মাধ্যমে প্রেষণে বিটিসিএল-এ কর্মরত কর্মচারীগণকে পারিবারিক প্রয়োজন এবং শারীরিক অসুস্থতার জন্য নিম্ন ছকে উল্লিখিত তারিখ হতে পূর্ণগড় বেতনে অর্জিত ছুটি নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলো।

নং	কর্মচারীর নাম ও পদবী	কি কারণে অর্জিত ছুটি ভোগ করা হয়েছে/হবে	ছুটি ভোগের তারিখ
১।	জনাবা রোজিনা ইয়াসমিন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী, ডিওটি প্রেষণে বিটিসিএল-এ কনিষ্ঠ সহকারী ব্যবস্থাপক হিসেবে ম্যানেজার, সিস্টেম ও চালনা, কেন্দ্রীয় কার্যালয়, ঢাকার অধীনে কর্মরত।	পারিবারিক কাজের প্রয়োজনে	০২-০২-২০২০খ্রিঃ তারিখ হতে ২৭-০২-২০২০খ্রিঃ পর্যন্ত মোট ২৬ (ছাব্বিশ) দিন।
২।	জনাবা মোঃ তোফায়েল আহমেদ, লাইনম্যান, ডিওটি প্রেষণে বিটিসিএল-এ লাইনম্যান হিসেবে সিজিএম, ডিটিআর (উত্তর), ঢাকার আওতাধীন ডিজিএম (ফোন্স-১), শেরে বাংলা নগর, ঢাকার অধীনে কর্মরত।	শারীরিক অসুস্থতার জন্য (ডাক্তারী সনদ মোতাবেক)	২০-১১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে ১২-১২-২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত মোট ২৩ (তেইশ) দিন।
৩।	জনাবা হোসনে আরা খাতুন, এমএলএসএস, ডিওটি প্রেষণে বিটিসিএল-এ অফিস সহায়ক হিসেবে মহাব্যবস্থাপক, মানব সম্পদ-৪ এর আওতাধীন ডিজিএম, মানব সম্পদ-৪, কেন্দ্রীয় কার্যালয়, ঢাকার অধীনে কর্মরত।	পারিবারিক কাজের প্রয়োজনে	১০-০১-২০২০খ্রিঃ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন।

২। উল্লেখ্য যে, বর্ণিত কর্মচারীগণ ছুটিকালীন সময়ের বেতন ও ভাতাদি বিটিসিএল-এর অধীন কর্মরত অফিস হতে গ্রহণ করবেন।

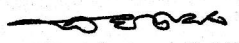

(সজিব কুমার ঘটক)
পরিচালক (প্রশাসন)
ফোনঃ ৯৮৩০৪০০।

স্মারক নং- ১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০১.১৯-১০

তারিখঃ ২৮-০১-২০২০খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিটিসিএল, কেন্দ্রীয় কার্যালয়, ৩৭/ই, ইস্কাটন গার্ডেন, ঢাকা।
- ২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, তার ও দুরালাপনী, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক (অর্থ), টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪। সহকারী পরিচালক(আইসিটি বাস্তবায়ন), ডিওটি, তেজগাঁও, ঢাকা পত্রটি ওয়েবসাইটে আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত।
- ৫। সংশ্লিষ্ট কর্মচারী জনাব/জনাবা
- ৬। অফিস কপি।


২৮/১/২০২০
(মোঃ আব্দুল ওহাব)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন- ৯৮৩০৯৩৩।