



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
প্রশাসন-১ শাখা



টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের এপ্রিল, ২০২২ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

| | |
|------------|--|
| সভাপতি | মশিউর রহমান মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর। |
| সভার তারিখ | ২৪/০৪/২০২২ খ্রিঃ রোজ রবিবার |
| সভার সময় | সকাল ১১.০০ ঘটিকা |
| স্থান | সভা কক্ষ (কক্ষ নং-৪০৩), টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, ৪২৩-৪২৮, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, তেজগাঁও, ঢাকা। |
| উপস্থিতি | অধিদপ্তরের সহকারী পরিচালক/ সমপর্যায় হতে তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তাগণ (পরিশিষ্ট-ক দৃষ্টব্য)। |

উপস্থিত সকলকে শূভেচ্ছা জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভার আলোচ্যসূচী অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত বিষয়সমূহ বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করা হয়:

| ক্রমিক | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা ও সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী |
|--------|---|--|--------------------------|
| ০১) | মার্চ, ২০২২ মাসে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী উপস্থাপন, পঠন ও দৃঢ়ীকরণ | সভায় অংশগ্রহণকারী সকলের নিকট পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণের সর্বসম্মতি চাওয়া হয়। কোন সংশোধনী প্রস্তাব না থাকায় গত ২৩/০৩/২০২২ তারিখ বুধবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ করা হয়। | অধিদপ্তরের সকল কর্মকর্তা |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| ০২) | সিটিডিআর প্রকল্প ও সিটিডিআর সেন্টারের দৈনন্দিন কার্যক্রম | <p>ক) সিটিডিআর সেন্টারের “Supply, Installation, Testing and Commissioning of Equipment for Capacity Enhancement and System Augmentation of Cyber Threat Detection and Response System” শীর্ষক কাজের ক্রয় প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন পাওয়া গিয়াছে। চুক্তিপত্র স্বাক্ষরিত হয়েছে বিধায় কাজ বাস্তবায়নের দায়িত্ব সিটিডিআর সেন্টারের পরিচালনা করবে।</p> <p>খ) আইআইজি অপারেটরগণের চাহিদাকৃত ব্যান্ড উইথ যৌক্তিক পর্যায়ে রাখার জন্য বিটিআরসির মাধ্যমে তথ্য সংগ্রহ করে ডিওটি ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।</p> <p>গ) CTDR Phase-2 প্রকল্পের জনবল নিয়োগের নিমিত্তে অর্থ মন্ত্রণালয়ের মতামতের আলোকে ডিপিপি সংশোধন করে পিটিডিতে প্রেরণ করা হয়েছে বিধায় ডিপিপি পরিকল্পনা কমিশনের অনুমোদন পাওয়া গেলে মে, ২০২২ মাসে প্রকল্প বাস্তবায়নের কাজ শুরুর প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নিতে হবে।</p> <p>ঘ) অগ্নি নির্বাপক ব্যবস্থার জন্য ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর তালিকাভুক্ত ০৮ (আট) টি প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে কোর্টেশন সংগ্রহ করে পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>ঙ) সিটিডিআর সেন্টারে স্থাপিত যন্ত্রপাতির বার্ষিক রক্ষণাবেক্ষন চুক্তির জন্য আগামী অর্থ বছরে বাস্তবায়নের পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় প্রস্তাব তৈরি করতে হবে। সিটিডিআর সেন্টারের যন্ত্রপাতির First Level Maintenance অধিদপ্তরের কর্মকর্তাগণের মাধ্যমে সম্পাদন করতে হবে।</p> <p>চ) সিটিডিআর সেন্টারের দৈনন্দিন রক্ষণাবেক্ষন ও পরিচালনা সংক্রান্ত কাজের Standard Operating Procedure (SoP) মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনার আলোকে চূড়ান্তকরণের প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।</p> | পরিচালক (সমন্বয়-পিএসটিএন ও গেটওয়ে) এবং অতিরিক্ত দায়িত্ব সিটিডিআর সেন্টার |
| ০৩) | সুবিধা বঞ্চিত প্রত্যন্ত অঞ্চলের সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষাব্যবস্থা ডিজিটালকরণ শীর্ষক প্রকল্পের মাসিক প্রতিবেদন। | <p>ক) মেসার্স ইনজেন টেকনোলজি এবং টেলিফোন শিল্প সংস্থার মাধ্যমে প্রকল্পের আওতাধীন ৬৫০টি স্কুলের বৈদ্যুতিক যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম স্থাপন এবং ল্যাপটপ/ ট্যাব সরবরাহের কাজ আগামী মে, ২০২২ মাসের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।</p> <p>খ) পাঠ্যসূচীর ডিজিটাল কন্টেন্ট চূড়ান্ত হয়েছে বিধায় মে, ২০২২ মাসের মধ্যে কন্টেন্ট টেশিস কর্তৃক ল্যাপটপ/ ট্যাবে লোড করে স্কুলে সরবরাহ ও জুন, ২০২২ মাসের সম্মানিত শিক্ষকগণের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>গ) প্রকল্পের আওতাধীন স্কুলে প্রকল্পের কাজ শেষ হওয়া মাত্র পিএটি সম্পন্ন করতে হবে।</p> | পরিচালক (আন্তর্জাতিক টেলিকম সংস্থা) এবং প্রকল্প পরিচালক, সুবিধা বঞ্চিত প্রত্যন্ত অঞ্চলের সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষা ব্যবস্থা ডিজিটালকরণ শীর্ষক প্রকল্পে অতিরিক্ত দায়িত্ব |
| ০৪) | মার্চ/ ২০২২ মাসের অধিদপ্তরের প্রদত্ত বিবিধ সেবা বিষয়ক প্রতিবেদন উপস্থাপন ও পর্যালোচনা | <p>ক) বিটিসিএল ও অন্যান্য সংস্থায় প্রেষণে কর্মরত পিআরএলগামী কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের অধিদপ্তরে যোগদান ও পিআরএল মঞ্জুরী মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুসরণ করে যথাসময়ে সম্পন্ন করতে হবে।</p> <p>খ) অধিদপ্তরে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের বকেয়া বেতন-ভাতা ও সিএএন্ডএফও অফিসে প্রক্রিয়াধীন পেনশন কেইসসমূহ নিষ্পত্তির বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।</p> | ক) পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন) খ) পরিচালক (অর্থ)/ উপপরিচালক (অর্থ) |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| ০৫) | বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি (এপিএ) | ক) টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের মিশন ও ভিশন সামঞ্জস্যপূর্ণ করার বিষয়ে সকলের অংশগ্রহণে একটি সভা করে চূড়ান্ত করার প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। খ) টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নিয়মিতভাবে ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে। গ) ইজিপিতে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী টেন্ডার আহ্বানের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। | ক) উপপরিচালক (ইউএসওএফ ব্যবস্থাপনা) খ) পরিচালক (আইসিটি) |
| ০৬) | শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম | ক) টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের অফিসিয়াল লোগো ও দাপ্তরিক কাগজপত্রে অধিদপ্তরের কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট নির্দিষ্ট স্লোগান না থাকায় অধিদপ্তরের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীর নিকট হতে একটি স্লোগান আহ্বান করে বাছাইয়ের মাধ্যমে একটি স্লোগান নির্বাচন করতে হবে। খ) টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরে দুর্নীতি প্রতিরোধ ও শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট ০৪/ ০৫ টি কার্যক্রম চিহ্নিত করে বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। | পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (ইউএসওএফ ব্যবস্থাপনা) |
| ০৭) | বিটিসিএলের টিটিসি'র ছাত্রাবাস ভবনের কক্ষ ভাড়া/ অধিদপ্তরের জন্য নিজস্ব জায়গার বন্দোবস্ত নেয়া। | ক) টিটিসি'র ছাত্রাবাস ভবনের উত্তর পার্শ্বস্থ ২য় ও ৩য় তলার ১৮ টি কক্ষ ডিওটির অনুকূলে বরাদ্দের নিমিত্তে চুক্তিনামা সম্পাদিত হয়েছে কক্ষসমূহ দ্রুত সংস্কার করে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ব্যবহার উপযোগী করার প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। খ) টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের স্থায়ী অফিসের জন্য বিটিসিএলের কড়াইল কম্পাউন্ডের ৫নং গেইট সংলগ্ন মসজিদের পাশের ০৫ (পাঁচ) বিঘা জায়গা টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের অনুকূলে বরাদ্দ নেয়ার বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। | পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন) |
| ০৮) | বিবিধ | ১) অধিদপ্তরের মূল ভবনের তৃতীয় তলায় সুবিধাজনক স্থানে একটি বজ্রবন্ধু কর্ণার স্থাপনের প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। খ) মহিলাগণের নামাজ পড়ার জন্য একটি সুবিধাজনক স্থান নির্বাচন ও পৃথক ওয়াশ রুমের জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। গ) টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরে ন্যস্তকৃত ২৫ দফা কাজের ভিত্তিতে বরাদ্দকৃত বাজেটে টিভিসি নির্মাণ করতে হবে। | অতিরিক্ত মহাপরিচালক (রেগুলেটরি)/ পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন) খ) ঐ গ) জনাব মনিরুজ্জামান, পরিচালক (ইঞ্জিঃ) ও আহ্বায়ক, টিভিসি প্রণয়ন কমিটি |

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

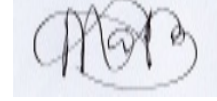


মশিউর রহমান

মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/ কারিগরি/ রেগুলেটরি), টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩) পরিচালক (সকল)/ পরিচালক (ইঞ্জিঃ), টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪) উপপরিচালক (সকল)/ বিভাগীয় প্রকৌশলী/ চিফ সুপার (টেলিগ্রাফ), টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫) সিনিয়র সহকারী পরিচালক/ উপবিভাগীয় প্রকৌশলী, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৬) সহকারী পরিচালক (সকল)/ সহকারী প্রকৌশলী/ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৭) অফিস কপি।



মোঃ মফিজ উদ্দিন

পরিচালক